

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол заседания комиссии  
по противодействию коррупции  
10.01.2020 №1

План  
работы комиссии по противодействию коррупции  
в Учреждении образования «Мозырский государственный  
областной лицей» на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
Организационно-практические мероприятия			
1.	Планирование деятельности по противодействию коррупционным проявлениям	Январь	Положий С.А.
2.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Не менее 1 раза в полугодие	Положий С.А. Данильчук А.Н.
3.	Рассмотрение вопросов соблюдения антикоррупционного законодательства на заседаниях комиссии по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	Положий С.А. Дамасевич С.А.
4.	Согласование в установленном порядке учебных планов учреждения образования	Август	Положий С.А.
5.	Анализ совершенных коррупционных правонарушений на основании информации, предоставленной правоохранительными органами, в целях дальнейшего предупреждения возможных правонарушений	По мере поступления информации	Члены комиссии
6.	Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений при проведении выпускных экзаменов и вступительной кампании в лицее	Май-июнь (по мере необходимости)	Члены комиссии
7.	Организация проведения анонимного анкетирования учащихся и их законных представителей с целью оценки качества	1 раз в полугодие	Положий С.А. Дамасевич С.А.

	организации учебной, воспитательной деятельности, а также выявления возможных коррупционных проявлений		
Мероприятия по антикоррупционному образованию и правовому просвещению			
8.	Обеспечение предоставления государственными должностными лицами обязательств, установленных ст. 17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» и ст. 23 Закона Республики Беларусь «О государственной службе в Республике Беларусь», ежегодных деклараций о доходах и имуществе	До 1 марта	Чернягова С.А.
9.	Проведение работы по разъяснению в коллективе законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка, исключение случаев уголовно-наказуемых действий, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства	В течение года	Положий С.А.
10.	Проведение учебы с работниками учреждения образования по вопросу изучения законодательства о борьбе с коррупцией	Январь, сентябрь	Чернягова С.А. Дамасевич С.А.
11.	Размещение на сайте лица и на информационном стенде информации об антикоррупционном законодательстве	По мере поступления информации	Положий С.А.
12.	Использование телефонов горячей линии и прямых телефонных линий с руководством управления образования, лица в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также изучения вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	В течение года	Положий С.А. Данильчук А.Н. Чернягова С.А.
13.	Информирование педагогического коллектива о работе, проводимой государственными органами по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе	По мере поступления информации	Дамасевич С.А.
14.	Организация и проведение 9 декабря, в	Декабрь	Положий С.А.

	Международный день борьбы с коррупцией, различных мероприятий: проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»		
15.	Участие в работе областных семинаров для руководителей и специалистов учреждения образования по вопросам организации финансово-хозяйственной деятельности и оплаты труда в учреждении образования, заключения трудовых договоров для работы по совместительству в соответствии с законодательством о труде	В течение года	Положий С.А. Данильчук А.Н. Чернягова С.А.
16.	Проведение разъяснительной работы по недопущению фактов сбора денежных средств на приобретение подарков для педагогических работников в период проведения выпускных экзаменов, выпускных вечеров и других мероприятий в учреждении образования	Апрель, август	Члены комиссии
<b>Контрольные мероприятия</b>			
17.	Контроль за обоснованностью распределения учебной нагрузки, часов факультативных занятий и часов организационно-воспитательной работы	Постоянно	Члены комиссии
18.	Контроль за деятельностью Попечительского совета	Постоянно	Члены комиссии
19.	Контроль за соблюдением трудовой дисциплины	Постоянно	Члены комиссии
20.	Контроль за формированием экзаменационных комиссий с учетом профессиональных и моральных качеств педагогов	Май, июнь, август	Члены комиссии
21.	Контроль проведения выпускных экзаменов за период обучения на III ступени общего среднего образования	Июнь	Члены комиссии
22.	Контроль за осуществлением конкурсного набора в лицей	Май, июнь, август	Члены комиссии

23.	Контроль за выпиской документов об образовании	Постоянно	Положий С.А. Данильчук А.Н.
24.	Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской) помощи	Постоянно	Положий С.А. Данильчук А.Н.
25.	Контроль за правильностью предоставления трудовых отпусков, связанных с обучением работников в учебных заведениях	В течение года	Чернягова С.А.
26.	Контроль за организацией приема на работу работников в строгом соответствии со штатным расписанием	Постоянно	Положий С.А. Данильчук А.Н. Чернягова С.А.
27.	Проведение проверок отработки рабочего времени работниками лица	Постоянно	Положий С.А. Данильчук А.Н. Чернягова С.А.

Заместитель директора по учебной работе

С.А. Положий